

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций
Российской Федерации
ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Московский технический университет связи и информатики»
Волго-Вятский филиал

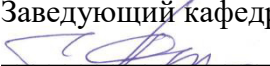
УТВЕРЖДЕНА
на заседании кафедры
естественнонаучных
и гуманитарных дисциплин
28 августа 2025 года, протокол № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ. 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности
для специальности
10.02.04 Обеспечение информационной безопасности
телекоммуникационных систем
(очная форма обучения)

Нижний Новгород
2025

УТВЕРЖДЕНА
на заседании кафедры
естественнонаучных и гуманитарных
дисциплин

Протокол №1
от 28 августа 2025 года

Заведующий кафедрой ЕНиГД
 В.А. Оринчук

Разработано на основе Федерального
государственного образовательного стандарта по
специальности среднего профессионального
образования
**10.02.04 - Обеспечение информационной
безопасности телекоммуникационных систем,**
утверждённого приказом Министерства
образования и науки РФ от 09 декабря 2016 г. №
1551.

Организация-разработчик:
ВВФ МТУСИ, г. Нижний Новгород

Разработчики:
преподаватель ВВФ МТУСИ *Аксенов В.А.*

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем, входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

В структуре образовательной ППССЗ учебная дисциплина ОГСЭ. 03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины: сформировать умение и знания использовать иностранный язык в области профессиональной деятельности

Код компетенции	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.09 ОК.10	-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), -понимать тексты на базовые профессиональные темы -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности -кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; -правила чтения текстов профессиональной направленности

Перечень общих компетенций, элементы которых формируются в рамках дисциплины:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК. 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционны.

ОК.07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК.09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	
Общий объем	218
в т.ч.	
3 семестр	66
в т.ч.	
лекции	-
практические занятия	64
самостоятельная работа	2
4 семестр	44
в т.ч.	
лекции	-
практические занятия	42
самостоятельная работа	2
5 семестр	28
в т.ч.	
лекции	-
практические занятия	28
самостоятельная работа	-
6 семестр	34
в т.ч.	
лекции	-
практические занятия	34
самостоятельная работа	-
7 семестр	18
в т.ч.	
лекции	-
практические занятия	18
самостоятельная работа	-
8 семестр	22
в т.ч. лекции	-
практические занятия	16
самостоятельная работа	2
консультации	4
КУРСОВЫЕ РАБОТЫ, КУРСОВОЙ ПРОЕКТ, КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА Индивидуальный проект (да/нет)**	Нет
Промежуточная аттестация - экзамен (8 семестр)	6
7 семестр (итоговая оценка)	+
3-6 семестр (дифференцированный зачет)	+

Тематическое планирование и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

2 курс (3-4 семестр)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа учащихся	Объем часов	Освоение компетенций
Тема 1. Шопинг, деньги.	Содержание учебного материала:	18	
	Практические занятия Введение и отработка лексики и грамматики по теме. Развитие навыков аудирования	18	ОК.01 ОК.02 ОК.03
	1. Виды шопинга.	2	ОК.04
	2. Complex object.	2	ОК.05
	3. Complex object (отрицательные формы)	2	ОК.06
	4. Онлайн шопинг и кэшбэк.	4	ОК.07 ОК.09
	5. Онлайн шопинг и кэшбэк (вопросительные формы)	2	ОК.10
	6. Фразовые глаголы	4	
	7. Фразовые глаголы (отрицательные формы)	2	
	Самостоятельная работа: лексико-грамматический анализ текста по теме, выполнение письменных упражнений на отработку пройденных грамматических форм и закрепление лексики.	0,5	
Тема 2. Наука, последние достижения и современные тренды	Содержание учебного материала:	18	
	Практические занятия Закрепление лексики в устной речи и чтении Развитие навыков чтения профессиональных текстов Грамматический материал: умение высказывать предположение	18	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04
	1. Направления научных исследований. Согласование времен. Конструкции вопросительных предложений.	2	ОК.05 ОК.06
	2. Направления научных исследований. Согласование времен. Конструкции вопросительных предложений (вопросительные формы)	2	ОК.07 ОК.09
	3. Наука, история и эволюция. Словообразование.	4	ОК.10
	4. Наука, история и эволюция. Словообразование (вопросительные формы)	2	
	5. Последние научные достижения и тенденции. Идиомы.	4	

	6. Последние научные достижения и тенденции. Идиомы (отрицательные формы)	2	
	7. Последние научные достижения и тенденции. Идиомы (вопросительные формы)	2	
	Самостоятельная работа: лексико-грамматический анализ текста по теме, выполнение письменных упражнений на отработку пройденных грамматических форм и закрепление лексики.	0,5	
Тема 3. Работа, трудоустройство, виды занятости.	Содержание учебного материала:	22	
	Практические занятия Закрепление лексики в устной и письменной речи Развитие навыков работы с профессиональным текстом Грамматический материал: умение грамотно формулировать вопросительные предложения.	22	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.09 ОК.10
	1. Виды занятости. Артикли.	4	
	2. Виды занятости. Артикли (вопросительные формы)	2	
	3. Трудоустройство. Артикли, словообразование (суффиксы).	2	
	4. Трудоустройство. Артикли, словообразование (суффиксы, отрицательные формы)	2	
	5. Профессии. Будущее время.	2	
	6. Профессии. Будущее время (вопросительные формы)	2	
	7. Современные тренды. Будущее время (совершенная и продолженная формы).	4	
	8. Современные тренды. Будущее время (совершенная и продолженная формы, отрицательные формы)	4	
	Самостоятельная работа: лексико-грамматический анализ текста по теме, выполнение письменных упражнений на отработку пройденных грамматических форм и закрепление лексики.	0,5	
Тема 4. Современные технологии и инновации.	Содержание учебного материала:	18	
	Практические занятия Закрепление навыков грамотной устной речи и письменной речи Развитие навыков аудирования Грамматический материал структуры PastSimple, PastPerfect Контроль навыков усвоения: тест (тестовое задание из приложения к пособию FCEGoldPlus по проходимой теме)	18	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.09 ОК.10
	1. Виды современных технологий. Согласование времен, условное наклонение.	2	
	2. Инновации 21-го века. Complex subject.	2	
	3. Инновации 21-го века. Complex subject (вопросительные формы)	2	
	4. Нано-технологии. Виды придаточных предложений.	4	
	5. Современные технологии и жизнь. Глаголы говорения.	4	

	6. Презентация по теме «Современные технологии и инновации»	4	
	Самостоятельная работа: лексико-грамматический анализ текста по теме, выполнение письменных упражнений на отработку пройденных грамматических форм и закрепление лексики.	0,5	
Тема 5. Интернет. Современные средства коммуникации. Соц. сети.	Содержание учебного материала:	16	
	Практические занятия Закрепление лексики в устной речи и в чтении Развитие навыков чтения и перевода	16	ОК.01 ОК.02 ОК.03
	1. Интернет и история его появления. Сослагательное наклонение.	2	ОК.04
	2. IT-технологии. Предлоги, идиомы.	2	ОК.05
	3. Социальные сети. Модальные глаголы.	4	ОК.06
	4. Будущее виртуального мира. Модальные глаголы, модальные конструкции.	4	ОК.07
	5. Влияние развития интернета на общество. Усилительные конструкции.	4	ОК.09
	Самостоятельная работа: лексико-грамматический анализ текста по теме, выполнение письменных упражнений на отработку пройденных грамматических форм и закрепление лексики.	1	ОК.10
Тема 6. Туризм, транспорт.	Содержание учебного материала:	14	
	Практические занятия Закрепление лексики и новых грамматических конструкций в устной речи и письменной речи Развития навыков технического чтения	14	ОК.01 ОК.02 ОК.03
	1. Путешествия. Наклонения и его виды.	4	ОК.04
	2. Индустрия туризма	2	ОК.05
	3. Фразовые глаголы, коллокации по теме.	4	ОК.06
	4. Виды транспорта и его развитие.	2	ОК.07
	5. Наречия и способы их образования.	2	ОК.09
	Самостоятельная работа: лексико-грамматический анализ текста по теме, выполнение письменных упражнений	1	ОК.10
	Общий объем обязательной аудиторной учебной нагрузки	106	
	Практические занятия	106	
	Самостоятельная работа	4	
	Итого	110	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Освоение компетенций
1	2		3	4
	5 семестр		28	
Введение	Содержание учебного материала:		2	
	Английский язык как язык международного общения .Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО. Коммуникационные системы и информационные технологии.		2	OK.01 OK.02 OK.03 OK.04 OK.05 OK.06 OK.07 OK.09 OK.10
Тема 1. Интернет	Содержание учебного материала:		6	
	1	Интернет	2	
	2	Протоколы. Виды протоколов. Интернет и Мировая сеть	2	
	3	Новая эра в коммуникации	2	
Тема 2 Будущее Интернета	Содержание учебного материала:		18	
	1	Пакеты. Лексика по теме. Будущее Интернета. Кто придумал интернет.	2	
	2	Инфраструктура Интернета	2	
	3	Иерархия Интернета.	2	
	4	Владельцы Интернета. Разница между мировой паутиной и Интернетом.	2	
	5	Конвергенция в телекоммуникации	2	
	6	Точка присутствия.	2	
	7	Тренды в телекоммуникации	2	
	8	Тренды в телекоммуникации	2	
	9	Презентация проектов	2	
	6 семестр		34	
Тема 3. Роутеры и протоколы	Содержание учебного материала:		22	
	1	Функции интернет-роутера Интернет-структура. Подключение разных типов коммуникационных услуг.	2	OK.01 OK.02 OK.03 OK.04 OK.05
	2	Функции Интернет-роутера	2	
	3	Мобильность	2	
	4	Подключение разных типов коммуникационных услуг	2	

	5	Интернет протоколы. Система доменных имен	2	OK.06 OK.07 OK.09 OK.10
	6	Технология LAN	2	
	7	Интернет протоколы	2	
	8	Интернет коллапс и ошибки коммуникации	2	
	9	Что такое IP-address	2	
	10	Клиент и сервер	2	
	11	Классификация роутеров Составление и презентация мини проекта: «Классификация роутеров по областям применения»	2	
Тема 4. Серверы	Содержание учебного материала:		12	OK.01 OK.02 OK.03 OK.04 OK.05 OK.06 OK.07 OK.09 OK.10
	1	Единый указатель ресурсов	2	
	2	Серверы Порты и гипертекстовый протокол	4	
	3	Интернет серверы и клиенты	2	
	4	Интернет и человеческий интеллект	2	
	5	Изернет	2	
7,8 семестр			34	
Тема 5. Сети	Содержание учебного материала:		34	OK.01 OK.02 OK.03 OK.04 OK.05 OK.06 OK.07 OK.09 OK.10
	1	Локальные и региональные сети	4	
	2	Ранние сети Преимущества и недостатки проводных сетей	4	
	3	Интернет как сеть сетей	4	
	4	Фундамент сетевого взаимодействия	4	
	5	Пакеты	2	
	6	Интернет иерархия	4	
	7	Точка присутствия	2	
	8	Функции Интернет роутера	4	
	9	Интернет протокол	2	
	10	Система доменных имен	2	
	11	Единый указатель ресурсов	2	
Самостоятельная работа обучающихся: «История развития коммуникационных			2	

	систем»,»Компоненты информационных систем» «Микроэлектроника», «Программирование»		
	Общий объем обязательной аудиторной учебной нагрузки	96	
	Консультация	4	
	Самостоятельная работа	2	
	Промежуточная аттестация	6	
	Итого	108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» требует наличия учебного кабинета.

416. Кабинет «Иностранного языка», имеющий следующее оснащение:

- рабочее место преподавателя: - стол – 1 шт., стул 1-шт.,
- стол ученический – 16 шт., стулья – 32 шт.
- классная доска – 1 шт.
- экран-1шт.
- проектор -1шт.
- учебно-методическая документация.

417. Кабинет «Иностранный язык»

- Рабочее место преподавателя: - стол – 1 шт., стул 1-шт.,
- Стол ученический – 10 шт.,
- Стулья – 20 шт.
- Классная доска – 1 шт.
- Экран-1шт
- Проектор – 1 шт.
- Учебно-методическая документация

301. Кабинет для самостоятельной работы (библиотека, зал читальный), имеющий следующее оснащение:

- столы и стулья (по числу обучающихся),
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением (4 шт.) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Голубев А.П. и др. Английский язык для технических специальностей = Englishfortehchnical colleges: учебник/А.П. Голубев.-8-е изд., стер. - М.: Академия, 2018 -208 с .- (профессиональное образование).

2. Беляева И.В. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации: учебное пособие для СПО / И.В. Беляева, Е.Ю. Нестеренко, Т.И. Сорогина; под редакцией Е.Г. Соболевой. - 2-е изд. - Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. - 131 с. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/87805.html>

Дополнительная литература:

1. Алферова Т.А. Самостоятельно готовимся к тесту по грамматике английского языка [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.А. Алферова. — Электрон.текстовые данные. - Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2018. - 181 с. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84085.html>

2. Бочкарева, Т. С. Английский язык: учебное пособие для СПО / Т.С. Бочкарева, К.Г. Чапалда. - Саратов: Профобразование, 2020. - 99 с. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91852.html>

3. Загороднова И.А. Английский язык: учебное пособие для студентов технических направлений / И.А. Загороднова. - Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. - 69 с. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/84065.html>

Интернет- ресурсы

1. <http://fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;
2. <http://lib.mtuci.ru/libdocs/> - Электронный Каталог библиотеки МТУСИ;
3. <https://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека (РГБ);
4. <http://nlr.ru/> - Российская национальная библиотека (РНБ);
5. <http://www.gpntb.ru/> - Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ);
6. <https://www.iprbookshop.ru/> - электронная библиотечная система IPRBooks;
7. <https://profspo.ru/> - комплексный электронный образовательный ресурс ПРОФОБРАЗОВАНИЕ.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных и самостоятельных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Методы контроля:

- наблюдение за деятельностью обучающихся на занятии;
- проверка выполнения индивидуальных заданий

Формы оценки результативности обучения:

- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу;
- формирование результатов итоговой аттестации по дисциплине на основе суммы результатов текущего контроля;
- экзамен

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценка результатов обучения
<p>*общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>*переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</p> <p>*самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>Формы контроля обучения:- домашние задания проблемного характера;</p> <p>-практические задания по работе с информацией, документами, литературой;</p> <p>-защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера</p>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>*лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p>	<p>Методы оценки результатов обучения:</p> <p>-накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка</p> <p>-традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;</p> <p>-мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков и получения нового знания каждым обучающимся.</p>

4. 2. Показатели оценки общих компетенций

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<ul style="list-style-type: none"> - <i>результативность</i> проявления познавательного интереса и активной учебной позиции в ходе овладения профессиональными умениями и навыками, участие в олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и др.; - <i>обоснованность, адекватность и рациональность</i> выбора способа демонстрации собственного профессионального интереса в ходе учебной деятельности; - <i>полнота, оригинальность и аргументированность</i> представления собственных достижений;
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - <i>рациональность</i> планирования и организации собственной деятельности; - <i>оптимальность</i> выбранных методов и способов решения профессиональных задач; - <i>точность, правильность и полнота</i> выполнения профессиональных задач; - <i>адекватность и объективность</i> самооценки эффективности решения профессиональных задач; - <i>обоснованность</i> принятых решений и др.;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<ul style="list-style-type: none"> - <i>быстрота принятия решения</i> в стандартных и нестандартных ситуациях; - <i>рациональность</i> принятых решений, их <i>адекватность</i> сложившейся ситуации; - <i>аргументированность и обоснованность</i> принятых решений и др.;
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> - <i>оперативность и результативность</i> поиска необходимой информации для эффективного решения профессиональных задач; - <i>рациональность</i> использования различных источников информации, включая электронные, для профессионального и личностного развития; - <i>полнота и актуальность</i> найденной информации, ее эффективное использование для выполнения профессиональных задач;
ОК. 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> - <i>эффективность</i> установления позитивного стиля общения в коллективе, <i>полнота</i> владения диалоговыми формами общения; - <i>адекватность и эффективность</i> использования различных приемов и методов психологии делового общения в работе с коллегами, руководством, клиентами, потребителями; - <i>своевременность и объективность</i> самоанализа собственного стиля общения, <i>адекватность</i> коррекции установленных взаимоотношений в коллективе с учетом корпоративной этики;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую	<ul style="list-style-type: none"> - <i>своевременность и полнота</i> выполнения работы; - <i>оптимальность</i> распределения обязанностей при

<p>позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционны.</p>	<p>выполнении работы в команде;</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>соблюдение</i> установленных требований при выполнении задания; - <i>инициативность</i> в работе; - <i>адекватность</i> оценки ситуации, внесение корректирующих действий и др.;
<p>ОК.07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>объективность</i> самоанализа уровня личностного развития и профессиональной подготовки; - <i>рациональность</i> планирования личностного развития и повышения уровня профессиональной компетентности; - <i>результативность</i> участия в профессиональных конкурсах, тренингах личностного развития; - <i>своевременность</i> внесения изменений в процесс личностного развития; - <i>достижение</i> поставленных целей и др.;
<p>ОК.09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>техничность</i> и <i>точность</i> работы на ПК, в том числе с использованием ИВТ; - <i>оперативность, полнота и рациональность</i> использования возможностей ИКТ в выполнении профессиональных задач;
<p>ОК.10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>полнота и результативность</i> систематического анализа инноваций в профессиональной сфере; - <i>своевременность</i> использование актуальных изменений профессиональных технологий в практической деятельности и др.;